



**МИНСТРОЙ  
РОССИИ**



**ГЛАВГОСЭКСПЕРТИЗА  
РОССИИ**

**ПОШАГОВЫЙ АЛГОРИТМ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА  
НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ (ЕСИА) И АВТОРИЗАЦИИ В ФГИС ЦС**

# АЛГОРИТМ АВТОРИЗАЦИИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ (ЕСИА)



Регистрация  
юридического лица  
на портале  
Госуслуг (ЕСИА)



Авторизация  
в ЕСИА  
Получение УКЭП



Авторизация в ФГИС ЦС  
Поиск своей  
организации в перечне

Регистрация  
юридического  
лица  
на портале  
Госуслуг (ЕСИА)



**Регистрация  
руководителя организации**



**Ввод и проверка личных  
данных**



**Подтверждение личности**

1. Предоставить:

- Паспортные данные
- СНИЛС
- Моб.телефон или e-mail

2. Перейти на сайт Госуслуг:

<https://esia.gosuslugi.ru/registration/>

3. Заполнить форму регистрации:

- Фамилия
- Имя
- Мобильный телефон/e-mail

4. Ввести код подтверждения, присланный (на ваш выбор):

- Смс-код на указанный телефон
- Сообщение с кодом на e-mail

5. Придумать пароль для входа.  
Нажмите «Готово».  
Регистрация прошла успешно!

6. Заполнить форму предоставления личных данных:

- ФИО, пол, год и место рождения;
- Паспортные данные
- СНИЛС

7. Проверка предоставленных данных:

- Паспортные данные в ФМС РФ
- СНИЛС в ПФР РФ

8. Результат проверки будет выслан на моб.телефон или e-mail и отобразится на сайте.

9. Способы подтверждения личности (получение кода доступа):

- Лично в Центр обслуживания (предоставить Паспорт и СНИЛС)
- Письмом через Почту России
- С помощью средств УКЭП

10. Ввести полученный код доступа и получить доступ к услуге регистрации юр.лица:

11. Смс-оповещение о завершении процедуры

# АЛГОРИТМ АВТОРИЗАЦИИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ (ЕСИА)



Регистрация  
юридического лица  
на портале  
Госуслуг (ЕСИА)



Авторизация  
в ЕСИА  
Получение УКЭП



Авторизация в ФГИС ЦС  
Поиск своей  
организации в перечне



**Регистрация  
юридического лица**



**Получение средства УКЭП**



**Подключение электронной  
подписи (ЭП)**

12. Необходимо авторизоваться на сайте Госуслуг под учетной записью физического лица.

13. Нажать «Показать все личные данные» на вкладке «Персональная информация»

14. Нажать кнопку «Добавить организацию»

15. Получение средства УКЭП в любом из аккредитованных Минкомсвязью России удостоверяющих центрах, указанных на сайте <http://minsvyaz.ru/ru/activity/govservices/2> следуйте инструкциям на сайте

16. Для подключения ЭП необходимо:

- Установить программно-аппаратный комплекс «Jinn»
- Установить программное обеспечение «Континент-ТЛС».

17. Нажать кнопку «Продолжить»

# АЛГОРИТМ АВТОРИЗАЦИИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ (ЕСИА)



Регистрация  
юридического лица  
на портале  
Госуслуг (ЕСИА)



Авторизация  
в ЕСИА  
Получение УКЭП



Авторизация в ФГИС ЦС  
Поиск своей  
организации в перечне

7

**Указание дополнительных  
данных**

18. Убедиться, что в качестве типа организации выбрана опция «Юридическое лицо»

19. Заполните данные об организации и ее руководителе:

- Организационно-правовую форму
- E-mail организации
- Данные о руководителе
- ИНН руководителя (физ.лица)
- Служебный телефон
- Служебный e-mail

Нажать кнопку «Продолжить»

8

**Проверка данных  
организации**

20. Автоматическая проверка данных об организации и руководителе в ФНС РФ

21. Ход проверки можно просмотреть в личном кабинете портала Госуслуг

22. Данные о результатах проверки будут направлены (на выбор):

- Смс на указанный телефон
- Сообщение на указанный e-mail

9

**Авторизация в ФГИС ЦС  
Поиск организации в перечне**

23. Переход на портал ФГИС ЦС по адресу [fgiscs.minstroyrf.ru](http://fgiscs.minstroyrf.ru).

Для этого выполнить:

- Откройте в браузере указанную ссылку;
- В верхней панели перейдите в раздел «Мониторинг»;
- Перейдите в Подраздел «Перечень юридических лиц».

24. Найдите в подразделе «Перечень юр.лиц» свою организацию.

25. Войдите в личный кабинет ФГИС ЦС, используя учетную запись Портала Госуслуг (ЕСИА)